

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าสักประจำปี ๒๕๖๖
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ เมื่อ วันอังคาร ที่ ๑๓ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมศรีป่าสัก องค์การบริหารส่วนตำบลป่าสัก อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
๑	นายสุดใจ ลาพิงค์	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าสัก
๒	นายสวัสดิ์ เครือสาร	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าสัก
๓	นายบรรจง หาญจริง	เลขานุการประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าสัก
๔	นายศรีวรรณ สุธรรม	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๑
๕	นายประยุทธ แสนศักดิ์หาญ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๒
๖	นายภัทรวัช กันทะวงศ์	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๓
๗	นางสาวปราณี ไพสิฐเฟื่องฟู	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๕
๘	นายประวิง ทิพย์ประพันธ์	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๗
๙	นางจันทอม คำฝัก	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๘
๑๐	นายดำรงฤทธิ์ มูลแจ่ม	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๙
๑๑	นางสาวณัฐกาญจน์ แก้วประเสริฐ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๑๐
๑๒	นายสมพร เกเย็น	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๑๑
๑๓	นายมงคล กันธาน้อย	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๑๒

ผู้ไม่มาประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
๑	นายศุภสันต์ วิริยะ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าสัก
๒	นางลำจวน จันทิสุทธิ	รองนายก องค์การบริหารส่วนตำบลป่าสัก
๓	นายนิคม กุลหม่อง	รองนายก องค์การบริหารส่วนตำบลป่าสัก
๔	นายขวัญชัย โกเสนโต	เลขานุการ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าสัก
๕	นางสาวกอบแก้ว แก้วคำ	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าสัก
๖	นายมงคลชัย รักษ์เผ่าพงษ์พันธ์	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าสัก
๗	นางสาววิลาสินี วรกุลพนา	หัวหน้าสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลป่าสัก
๘	นายธนู มณีกิจ	ผู้อำนวยการกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลป่าสัก
๙	นางอัจฉราภรณ์ แก้วเกมจันทร์	ผู้อำนวยการกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลป่าสัก
๑๐	นายปฏิภาณ สุเลี่ยมมา	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๑๑	นายอดุลย์ ลาพิงค์	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ

๑๒	ส.อ.ณัฐวัตร	ราชคม	เจ้าพนักงานป้องกันฯ
๑๓	นายพิทักษ์	นาระตะ	เจ้าพนักงานธุรการ
๑๔	นางสุรีย์พร	เอียดสกุล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ผู้มาประชุม ๑๓ คน
 ผู้ลาประชุม คน
 ผู้ขาดประชุม คน
 ผู้เข้าร่วมประชุม ๑๔ คน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อได้เวลาอันสมควร รองประธานสภาฯ ได้ตรวจรายชื่อผู้มาประชุม พบว่าครบองค์ประชุมแล้ว จึงได้เชิญประธานสภาฯ จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย และประธานสภาฯ ได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม

ประธานสภาฯ

อาศัยอำนาจแห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับประชุมสภาท้องถิ่น หมวด ๒ ข้อที่ ๒๒ และข้อที่ ๒๓ ในการเรียกประชุมและการนัดประชุมสภา ตามมติให้ประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบเรื่องการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าสัก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และปี พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อ วันอังคาร ที่ ๑๔ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีการกำหนดประชุมสภาสมัยสามัญที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ มีกำหนด ๑๕ วัน จึงได้มีการเรียกประชุม และกำหนดประชุมสภาในวันนี้

๑. เรื่องแนะนำบุคลากรใหม่ ๑ ราย นายพิทักษ์ นาระตะ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน สังกัดสำนักปลัด

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ประธานสภาฯ

เป็นการพิจารณารับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าสักสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันอังคาร ที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ ขอให้สมาชิกสภาฯทุกท่านได้ตรวจทานบันทึกรายงานการประชุม ว่าจะมีการแก้ไขประเด็นใดหรือไม่อย่างไร

ที่ประชุม

มีมติรับรอง...๑๒...เสียง ไม่รับรอง - เสียง งดออกเสียง...๑...เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเสนอเพื่อทราบ

(๓.๑) เรื่องการรายงานสถานะการเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าสัก (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖)

ประธานสภา

เรียนเชิญผู้อำนวยการกองคลังได้รายงานสถานะการเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าสัก (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖)

ผอ.กองคลัง

รายงาน สถานะการเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าสัก (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖)

๑) รายรับประมาณการไว้	๕๖,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๑.๑) รับจริง	๓๕,๔๗๙,๘๗๓.๙๙	บาท
๑.๒) ต่ำกว่าประมาณการไว้	๒๐,๕๒๐,๑๒๖.๐๑	บาท
๒) รายจ่ายประมาณการไว้	๕๖,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๒.๑) จ่ายจริง	๒๗,๓๐๗,๒๒๑.๕๘	บาท
๒.๒) ต่ำกว่าที่ตั้งจ่ายไว้	๒๘,๖๙๒,๗๗๘.๔๒	บาท
๓) รายรับจริงสูงกว่าจ่ายจริง (๓๕,๔๗๙,๘๗๓.๙๙- ๒๗,๓๐๗,๒๒๑.๕๘) จำนวน ๘,๑๗๒,๖๕๒.๔๑ บาท		

(๓.๒) เรื่องรายงานสถานะเงินสะสมคงเหลือ ณ วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖

สรุปยอดเงินสะสมและเงินทุนสำรองเงินสะสมคงเหลือสุทธิ ณ วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ จำนวน ๓๙,๔๓๕,๒๓๘.๒๒ บาท แยกเป็น

๑. เงินสะสม(บัญชี ๑) จำนวน ๑๖,๗๑๗,๑๗๘.๒๑ บาท

๒. เงินทุนสำรองเงินสะสม(บัญชี ๒) จำนวน ๒๒,๗๑๘,๐๖๐.๐๑ บาท

(รายละเอียดของรายงานสถานภาพทางการเงิน (รายรับจริง - รายจ่ายจริง) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ แนบท้ายรายงานการประชุม)

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

สำนักปลัดฯ

๔.๑) ขออนุมัติเห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒

ประธานสภา ฯ

เรื่องเสนอสภาเพื่อพิจารณาอนุมัติเห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒ เรียนเชิญเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องชี้แจงรายละเอียดครับ

หัวหน้าสำนักปลัด ฯ

เหตุผลและความจำเป็นในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลป่าสักมีภารกิจสำคัญในการพัฒนาท้องถิ่นในเขตพื้นที่รับผิดชอบเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในส่วนรวมให้ดีขึ้น ได้อนุมัติประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๔ ไปแล้วนั้น

ปัจจุบันสภาพแวดล้อมของชุมชน ได้มีการพัฒนาและเปลี่ยนแปลงไปทำให้เกิดปัญหาและความต้องการของประชาชนเพิ่มขึ้น ซึ่งปัญหาและความต้องการดังกล่าว นั้น มีความเร่งด่วนจึงต้องได้รับการแก้ไขและพัฒนาให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้นเพื่อให้โครงการดังกล่าวสามารถแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้ทันเวลา จึงมีความจำเป็นต้องจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นแก้ไขเพิ่มเติม (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖) ขึ้น เพื่อให้ถูกต้องและเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๒ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย

เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ (รายละเอียดตามเอกสารแนบหมายเลข ๑)

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบ.....๑๒.....เสียง ไม่รับรอง - เสียง งดออกเสียง.....๑.....เสียง

๔.๒) ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๓ รายการ ดังนี้

ประธานสภาฯ

เรื่องเสนอสภา ฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ จำนวน ๓ รายการ ดังนี้

๑.) จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๒๔,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔๘,๐๐๐ บาท

๒.) ขออนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้งพื้น หรือแบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู เพื่อติดตั้งห้องนายก และห้องรองนายก จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๓๓,๕๐๐ บาท รวมเป็นจำนวนเงิน ๖๗,๐๐๐

๓.) ขออนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๘,๐๐๐ บาท ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

เลขานุการสภา

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น รายละเอียดขอเรียนเชิญทางเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องได้ชี้แจงด้วยครับ

๔.๒) ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๓ รายการ ดังนี้

๔.๒.๑) จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๒๔,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔๘,๐๐๐ บาท รายละเอียดตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์

หัวหน้าสำนักปลัด

ด้วยสำนักปลัด งานการเจ้าหน้าที่และงานสาธารณสุข แจ้งความประสงค์ ขออนุมัติจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานการเจ้าหน้าที่ จำนวน ๒ เครื่อง สืบเนื่องจากคอมพิวเตอร์ที่ใช้งานอยู่ มีสภาพทรุดโทรม และซ่อมแซมหลายครั้ง จนไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ จึงขออนุมัติโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ งบลงทุนหมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานการเจ้าหน้าที่ และงานสาธารณสุข จำนวน ๒ เครื่อง

(๑.) โอนลดจาก แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการและหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ จำนวน ๔,๑๓๐,๐๐๐ บาท ตั้งงบประมาณไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล ตามตำแหน่ง (นักวิชาการสาธารณสุข) คงเหลือ ๒,๕๒๓,๙๒๐ บาท (ข้อมูล ณ วันที่ ๑ พ.ค. ๖๖) กั้นงบประมาณสำหรับการเบิกจ่าย ๕ เดือน เป็นเงิน ๑,๑๙๓,๕๐๐ บาท งบประมาณที่สามารถนำมาโอนได้จำนวน ๑,๓๓๐,๔๒๐ บาท ขอโอนลดจำนวน ๒๖,๐๐๐ บาท

(๒.) โอนลดจาก แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบทุน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊กจำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๒๒,๐๐๐ บาท ขอโอนลดจำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่า เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวผล จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๒๔,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔๘,๐๐๐ บาท รายละเอียดตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบ.....๑๒.....เสียง ไม่รับรอง – เสียง งดออกเสียง....๑.....เสียง

๔.๒.๒) ขออนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู เพื่อติดตั้ง ห้องนายก และห้องรองนายก จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๓๓,๕๐๐ บาท รวมเป็น จำนวนเงิน ๖๗,๐๐๐ บาท

หัวหน้าสำนักปลัด

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลป่าสัก มีความประสงค์ขออนุมัติโอน งบประมาณรายจ่าย (ตั้งจ่ายรายการใหม่) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท รายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู เนื่องจาก เครื่องปรับอากาศเครื่องเดิมไม่สามารถทำความเย็นได้ ด้วยมีอายุการใช้งานที่นาน

ขอโอนลดจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๔,๑๓๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒,๑๒๒,๓๓๐ บาท กั้นงบประมาณสำหรับการเบิกจ่ายจำนวน ๔ เดือน (มิ.ย. - ก.ย. ๖๖) จำนวนเงิน ๙๕๕,๘๘๐ บาท สามารถโอนได้ ๑,๑๖๖,๔๕๐ บาท ขออนุมัติโอน ลด จำนวน ๖๗,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๒,๐๕๕,๓๓๐ บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศแบบแยก ส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู รวมเป็นจำนวนเงิน ๖๗,๐๐๐ บาท รายละเอียดตามบัญชี มาตรฐานครุภัณฑ์

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบ.....๑๒.....เสียง ไม่รับรอง - เสียง จดออกเสียง.....๑.....เสียง

๔.๒.๓) ขออนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๘,๐๐๐ บาท

หัวหน้าสำนักปลัด

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลป่าสัก มีความประสงค์ขออนุมัติโอน งบประมาณรายจ่าย (ตั้งจ่ายรายการใหม่) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) เนื่องจากมีเครื่องพิมพ์ไม่ เพียงพอต่อการใช้งาน

(๑.) โอนลดจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งงบประมาณไว้เพื่อจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว(พชค.) ของพนักงานจ้าง ตั้งงบประมาณไว้ ๑๓๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๕๕,๘๒๑ บาท กั้น เงินเพื่อเบิกจ่าย ๕ เดือน (พ.ค. - ก.ย. ๖๖) จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท คงเหลือที่สามารถโอนได้ จำนวน ๕,๘๒๑ บาท (ข้อมูล ณ วันที่ ๑ พ.ค. ๖๖) ขอโอนลด งบประมาณ จำนวน ๕๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๕,๓๒๑ บาท

(๒.) โอนลดจาก แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบ ฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ตั้งงบประมาณไว้ ๗,๕๐๐ บาท คงเหลือ ๗,๕๐๐ บาท ขอโอนลดงบประมาณ จำนวน ๗,๕๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๐ บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A๓ จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๘,๐๐๐ บาท (รายละเอียดตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖)

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบ.....๑๒.....เสียง ไม่รับรอง – เสียง งดออกเสียง.....๑.....เสียง

๔.๓) ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

ประธานสภาฯ

ขอเรียนเชิญเลขานุการสภา อบต.ป่าสัก ได้ชี้แจงระเบียบขั้นตอนเพื่อพิจารณาแก้ไข เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย

เลขานุการสภา

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวด ๔ การโอน และแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง งบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติ ของ สภาท้องถิ่น ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่นรายละเอียดขอเรียนเชิญทาง เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องได้ชี้แจงด้วย

๔.๓.๑) ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ งบลงทุน ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว เครื่องตัดหญ้า จำนวน ๑ เครื่อง ๙,๕๐๐ บาท (โอนตั้งรายการใหม่)

หัวหน้าสำนักปลัด

สำนักปลัด ขออนุมัติโอนงบประมาณเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๙,๕๐๐ บาท(โอนตั้งรายการใหม่) ตามแผนงาน บริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์การเกษตรเครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง จำนวน ๑ เครื่อง จึงขอโอนตั้งงบประมาณใหม่ รายละเอียดดังนี้ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง ราคา ๙,๕๐๐ บาท แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไปเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องตัดหญ้าแบบข้อ แข็ง จำนวน ๑ เครื่องๆละ ๙,๕๐๐ บาท

๑) เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย

๒) เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๔ แรงม้า

๓) ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า ๓๐ ซีซี

๔) พร้อมใบมีด รายละเอียดตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงานงบประมาณธันวาคม ๒๕๖๕ (สำนักปลัด) รายละเอียดคุณลักษณะแนบท้าย

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบ.....๑๒.....เสียง ไม่รับรอง – เสียง งดออกเสียง.....๑.....เสียง

๔.๓.๒) ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖
ครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้กระจกบานเลื่อน จำนวน ๒ ตู้ ๒ ประตู ๖,๐๐๐ บาท เป็นเงิน
๑๒,๐๐๐ บาท

หัวหน้าสำนักปลัด

สำนักปลัด ได้ตั้งงบประมาณเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ สำนักงาน ตู้กระจกบานเลื่อน ตามแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์สำนักงานจำนวน ๒ ตู้ ๆ ละ ๖,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท เนื่องจากการตั้งงบประมาณดังกล่าว ไม่ได้กำหนดคุณลักษณะ (ขนาด) ส่งผลกระทบต่อการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนั้นจึงขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง รายละเอียดดังนี้

ข้อความเดิม

ครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้กระจกบานเลื่อน ราคา ๑๒,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ตู้กระจกบานเลื่อน จำนวน ๒ ตู้ ๆ ละ ๖,๐๐๐ บาท เนื่องจากไม่ปรากฏตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด

ข้อความใหม่

ครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้กระจกบานเลื่อน ๕ ฟุต ราคา ๑๒,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ตู้กระจกบานเลื่อน จำนวน ๒ ตู้ ๆ ละ ๖,๐๐๐ บาท

* จัดเก็บ ๓ ชั้น (ตู้ ๕ ฟุต)

* ผลิตจากแผ่นเหล็ก SPCC พ่นสี เคลือบสารป้องกันสนิม

* บานเลื่อนกระจก ๖ ประตู มือจับแบบฝัง พร้อมกุญแจล็อก

* แผ่นชั้นวางปรับระดับได้ ๒ แผ่น

* มาตรฐาน JIS

* ขนาด ๑๔๘.๕x๔๐.๗x๘๘ ซม.

* สีเทาสลับ

เนื่องจากไม่ปรากฏตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด
รายละเอียดคุณลักษณะแนบท้าย

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบ.....๑๒.....เสียง ไม่รับรอง – เสียง งดออกเสียง.....๑.....เสียง

๔.๔) ขอพิจารณาเห็นชอบการสมัครเข้าร่วมเป็นสมาชิกสมาคมองค์การบริหาร
ส่วนตำบลแห่งประเทศไทย

ประธานสภาฯ

เรื่องเสนอสภาเพื่อพิจารณาเห็นชอบการสมัครเข้าร่วมเป็นสมาชิกสมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย เรียนเชิญเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องชี้แจงครับ

นายก อบต.

เรียนประธานสภาฯ ด้วยสมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย มีหนังสือ ที่ ส.อบต. ๖๑๖๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขอแจ้ง รายละเอียดคำบำรุงสมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย ทั้งนี้ การเป็นสมาชิกของสมาคมฯ ต้องผ่านการเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกี่ยวกับคำบำรุงสมาคม พ.ศ.๒๕๕๕ ข้อ ๔ (๒) และเพื่อให้เป็นไปตามการชำระค่าบำรุงขององค์การบริหารส่วนตำบลที่เป็นสมาชิกเป็นไปด้วยความถูกต้องเรียบร้อย เป็นไปตามข้อบังคับกำหนด อาศัยความตามข้อบังคับสมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๑๖ สมาชิกสามัญ ต้องชำระค่าบำรุงให้แก่สมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย เป็นรายปี ๆ ละ ๕,๐๐๐ บาท จึงเสนอสภาเพื่อพิจารณาเห็นชอบการสมัครเข้าร่วมเป็นสมาชิกสมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบ.....๑๒.....เสียง ไม่รับรอง - เสียง งดออกเสียง.....๑.....เสียง

กองการศึกษา

๔.๕) ขออนุมัติโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๒ รายการ

ประธานสภาฯ

เรื่องเสนอสภา ฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

๑.) ขออนุมัติโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๒๔,๐๐๐ บาท

๒.) ขออนุมัติโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ จำนวน ๘,๐๐๐ บาท

เรียนเชิญเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องชี้แจงครับ

๔.๕.๑) ขออนุมัติโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่องๆละ ๒๔,๐๐๐ บาท

รองปลัด อบต.

เรียนประธานสภาฯ มีความประสงค์ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย (ตั้งจ่ายรายการใหม่) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง เนื่องจากคอมพิวเตอร์ที่ใช้งานอยู่ มีสภาพทรุดโทรม และซ่อมแซมหลายครั้ง จนไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ จึงขออนุมัติโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ประเภทคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก งบประมาณ จำนวน ๑ เครื่อง

(๑.) โอนลดจาก แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ประเภทคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก งบประมาณตั้งไว้ ๒๒,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสองพันบาทถ้วน) เบิกจ่ายแล้ว

... บาท คงเหลืองบประมาณ ๒๒,๐๐๐ บาท ขอโอนลด ๒๒,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสองพันบาทถ้วน)

(๒.) โอนลดจาก แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๘๗๐,๐๐๐ บาท (แปดแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) โอนลด ๗๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว ๒๖๖,๘๘๐ บาท กั้นงบประมาณจะใช้อีก ๕ เดือน (พ.ค.-ก.ย. ๖๖) จำนวนเงิน ๑๙๕,๓๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณสามารถโอนได้ จำนวน ๓๓๗,๘๒๐ บาท ขอโอนลด จำนวน ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน)

โอนตั้งรายการใหม่ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ประเภทคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก งบประมาณ ๒๔,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน) รายละเอียดตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบ.....๑๒.....เสียง ไม่รับรอง – เสียง งดออกเสียง.....๑.....เสียง

๔.๕.๒.) ขออนุมัติโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ จำนวน ๘,๐๐๐ บาท

รองปลัด อบต.

เรียนประธานสภาฯ กองการศึกษา ฯ องค์การบริหารส่วนตำบลป่าสัก มีความประสงค์ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย (ตั้งจ่ายรายการใหม่) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) เนื่องจากมีเครื่องพิมพ์ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน

(๑.)โอนลดจาก แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ประเภทเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) งบประมาณตั้งไว้ ๗,๕๐๐ บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) เบิกจ่ายแล้ว.....บาท คงเหลืองบประมาณ ๗,๕๐๐ บาท ขอโอนลด ๗,๕๐๐ บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

(๒.) แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๘๗๐,๐๐๐ บาท (แปดแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) โอนลด ๗๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว ๒๖๖,๘๘๐ บาท กั้นงบประมาณจะใช้อีก ๕ เดือน (พ.ค.-ก.ย. ๖๖) จำนวนเงิน ๑๙๕,๓๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณสามารถโอนได้ จำนวน ๓๓๗,๘๒๐ บาท ขอโอนลด จำนวน ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)

โอนตั้งรายการใหม่ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ประเภท

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) งบประมาณ ๘,๐๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน) (รายละเอียดตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖)

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบ.....๑๒.....เสียง ไม่รับรอง – เสียง งดออกเสียง.....๑.....เสียง

กองคลัง

๔.๖) ขออนุมัติโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ

ประธานสภาฯ

เรื่องเสนอสภา ฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ จำนวน ๑ รายการ ดังนี้

ขออนุมัติโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ชนิด ๔ ล้นชัก จำนวน ๑ ตู้ๆ ละ ๖,๗๐๐ บาท เรียนเชิญเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องชี้แจงครับ

(๔.๖.๑.) ขออนุมัติโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ชนิด ๔ ล้นชัก จำนวน ๑ ตู้ๆ ละ ๖,๗๐๐ บาท

ผอ.กองคลัง

เรียนประธานสภาฯ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลป่าสัก มีความประสงค์ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย (ตั้งจ่ายรายการใหม่) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เก็บเอกสารชนิด ๔ ล้นชักจำนวน ๑ ตู้

โอนลดจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เหล็กเก็บเอกสาร งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๗,๖๐๐ บาท ขอโอนลดงบประมาณ จำนวน ๖,๗๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๙๐๐ บาท

โอนตั้งรายการใหม่ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เก็บเอกสารชนิด ๔ ล้นชักจำนวน ๑ ตู้ งบประมาณ ๖,๗๐๐ บาท (หกพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบ.....๑๒.....เสียง ไม่รับรอง – เสียง งดออกเสียง.....๑.....เสียง

๔.๗ เรื่องเสนอสภา อบต.ป่าสัก พิจารณายกเลิกการใช้จ่ายเงินสะสมประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิดภายในตำบลป่าสัก งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

ผอ. กองช่าง

เรียนประธานสภาฯ เสนอสภาเพื่อพิจารณายกเลิกการจ่ายขาดเงินสะสม โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิดภายในตำบลป่าสัก มีจำนวนกล้องทั้งหมด ๘ กล้อง จำนวนจุดติดตั้ง จำนวน ๗ จุด

จุดติดตั้งที่ ๑ บริเวณแยกทางไปสันนาหนองบัว เขตตำบลจันจว้า จำนวน ๑ กล้อง

จุดติดตั้งที่ ๒ บริเวณถนนหน้าบริเวณ สำนักงาน อบต.ป่าสัก จำนวน ๑ กล้อง

จุดติดตั้งที่ ๓ บริเวณสี่แยกบ้านคำของข้า (สี่แยกหน้าร้านฟักันยา หมู่ที่ ๑๓ เชื่อมหมู่ที่ ๑๒) จำนวน ๑ กล้อง

จุดติดตั้งที่ ๔ บริเวณภายในสำนักงาน อบต.ป่าสัก จำนวน ๒ กล้อง

จุดติดตั้งที่ ๕ บริเวณที่ทำการงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน ๑ กล้อง

จุดติดตั้งที่ ๖ บริเวณภายในหมู่บ้านแม่คำเกษตร หมู่ที่ ๑ จำนวน ๑ กล้อง

จุดติดตั้งที่ ๗ บริเวณแยกทางไปหนองบัวหลวง บ้านสันมะเค็ด หมู่ที่ ๔ จำนวน ๑ กล้อง งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) (รายละเอียดตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลป่าสักกำหนด)

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบ.....๑๒.....เสียง ไม่รับรอง - เสียง งดออกเสียง.....๑.....เสียง

๔.๘ เรื่องเสนอสภา อบต.ป่าสัก พิจารณานุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อจัดซื้อพร้อมติดตั้งกล้องวงจรปิดภายในพื้นที่ตำบลป่าสัก งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

ผอ. กองช่าง

เรียนประธานสภาฯ เสนอสภาเพื่อพิจารณานุมัติใช้จ่ายเงินสะสม โครงการจัดซื้อพร้อมติดตั้งกล้องวงจรปิดภายในพื้นที่ตำบลป่าสัก ๑.กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร สำหรับใช้ในงานรักษาความปลอดภัยทั่วไปและงานอื่นๆ ๒.อุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย ๓.อุปกรณ์กระจายสัญญาณแบบ PoE (PoE L๒ Switch) ขนาด ๑๖ ช่อง ๔.อุปกรณ์กระจายสัญญาณแบบ PoE (PoE L๒ Switch) ขนาด ๘ ช่อง ๕.โทรทัศน์(LED TV) แบบ Smart TV ๖.เครื่องสำรองไฟ ๗.อุปกรณ์ติดตั้งอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการติดตั้ง เช่น สายไฟ ค่าแรง ค่าระบบอินเทอร์เน็ต และอื่นๆ งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด) รายละเอียดตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลป่าสักกำหนด

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบ.....๑๒.....เสียง ไม่รับรอง - เสียง งดออกเสียง.....๑.....เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ

ประธานสภา ฯ

เข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ เกี่ยวกับงานราชการ ของคณะผู้บริหาร ข้าราชการ อันดับแรกขอเรียนเชิญท่านนายกครับ

นายก อบต.

- ขอขอบคุณท่านสมาชิกที่ได้อนุมัติเห็นชอบในรายการและโครงการต่างๆ

- แจ้งเรื่องการจัดซื้อเครื่องจักร (รถแบคโฮ) ในขณะนี้ยังไม่สามารถดำเนินการในขั้นตอนการจัดซื้อได้ เนื่องด้วยงบประมาณในการจัดซื้อในรายการดังกล่าวยังเข้ามาไม่เพียงพอ จึงจำเป็นต้องรอให้งบประมาณเข้ามาเต็มจำนวน ภายในช่วงสิ้นปี จึงจะสามารถดำเนินการได้ รวมถึงโครงการก่อสร้างต่าง ๆ ด้วย
- แจ้งเรื่องการตั้งข้อบัญญัติเพิ่มเติม ที่จะสนับสนุนงบประมาณหมู่บ้าน ให้แต่ละหมู่บ้านเตรียมแผน เตรียมโครงการ เสนอความต้องการขอแต่ละหมู่บ้านจัดส่งให้ทางกองช่าง อบต.ป่าสัก เพื่อที่จะได้ดำเนินการสำรวจและนำเข้าแผนต่อไป
- แจ้งเรื่องการดำเนินการโครงการต่างๆ ในพื้นที่ ต.ป่าสัก ๑.โครงการต่อเติมอาคาร ม.๓ ได้ทำสัญญาเรียบร้อยแล้ว งบประมาณ ๔๐๐,๐๐๐ บาท ๒.โครงการปรับปรุงห้องน้ำ อาคารสำนักงาน อบต.ป่าสัก ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการหาผู้รับจ้าง ๓.โครงการซ่อมแซมไฟส่องสว่างในพื้นที่ตำบลป่าสัก อยู่ในขั้นตอนที่ผู้รับจ้างได้ทำสัญญา และเริ่มดำเนินการแล้ว และฝากแจ้งให้แต่ละหมู่บ้านให้ช่วยตรวจสอบว่าเกิดปัญหา หรือมีติดขัดในการดำเนินงานส่วนใดบ้าง
- เรื่องการลักลอบใช้ไฟสาธารณะ ด้วยรับแจ้งจากการไฟฟ้า ว่ามีการลักลอบใช้กระแสไฟโดยไม่ได้รับอนุญาต (ต่อตรง) ไม่ผ่านมิเตอร์ไฟฟ้า ให้แต่ละหมู่บ้านตรวจสอบและแจ้งให้รับทราบด้วย เนื่องจากผิดกฎหมาย
- เรื่องการจัดซื้อเตาเผาขยะ ม.๙ ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนเชิญชวนหาผู้รับจ้าง ผู้มีสิทธิเสนอราคา และกรณีปรับปรุงแหล่งน้ำจอบาแห่ียง ขณะนี้ได้งบกลางมาแล้วและอยู่ในขั้นตอนแต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินงาน
- แจ้งเรื่องการเดินทางไปศึกษาดูงานที่จังหวัดเชียงใหม่ ในวันอังคารที่ ๒๐ มิถุนายน ที่จะถึงนี้ ในเรื่องของการกำหนดการ เวลา การแต่งกาย จะให้ทางส่วนงานที่รับผิดชอบได้ชี้แจงรายละเอียดทางกลุ่มไลน์ ครับ

ประธานสภาฯ

สำหรับการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ ขอขอบคุณผู้เข้าร่วมประชุมสภาในวันนี้ทุกท่าน หากไม่มีใครจะซักถาม ขอบิการประชุมครับ

ที่ประชุม

รับทราบ

เลิกประชุมเวลา

๑๓.๐๐ น

ลงชื่อ



ผู้บันทึกการประชุม

(นายบรรจง หาญจริง)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าสัก

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา อบต.ป่าสัก ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมแล้ว

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(นายมงคล ก็นั่นน้อย)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๑๒

ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ

(ลงชื่อ)



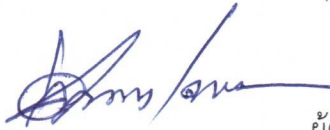
ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(นายสมพร เกเย็น)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหมู่ที่ ๑๑

กรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(นายศรวิรรณ สุธรรม)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหมู่ที่ ๑

กรรมการและเลขานุการฯ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าสัก ได้รับรองรายงานการประชุมนี้ ในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/ ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ป่าสักจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔

ลงชื่อ



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายสุตใจ ลาพิงค์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าสัก